

PrintPocketCEのご使用上のお知らせ

1. 複数枚の印刷途中で用紙切れした場合に、用紙を交換しても続きを印刷出来ません。
印刷を開始される前に必要な枚数の用紙が用紙カセットに残っている事をご確認ください。
2. PC上で一枚の用紙に印刷出来ていたファイルを印刷した場合に、縮小印刷とならずにA7用紙複数枚に渡って印刷されてしまう事があります。
申し訳ございませんが、対応していません。
3. Excelのセルの書式を「日付」にした場合、正しく印刷出来ない事があります。
「日付」のフォーマットで入力したセルの書式を「文字列」として入力し直してください。
4. Excelのデータで「セルの書式設定」で「配置」の「文字の制御」で「折り返して全体を表示する」を設定している場合、入力された文字列が複数行になった場合に文字が重なって印刷されます。
Excelのシート上で「折り返して全体を表示する」と設定されたセルの高さを調節し、セル内のすべての文字が十分に入る高さに調節した上で印刷してください。
5. パソコン上のExcelで、太い罫線を使用し、そのセルに入りきれない量の文字列を入力したファイルを作成しPDAに転送した場合、それを印刷しようとするとき文字とともに罫線もはみ出た状態で印刷されます。
Excelのシート上で文字列がはみ出ないようにセルの横幅を調節した上で印刷してください。
6. Excelで1つのセルの印刷データが用紙幅をはみ出すような設定で印刷を行うと、そのセルを何度も繰り返し印刷します。
そのセルの幅が用紙幅に収まるように設定して印刷してください。
7. メールの印刷で、「受信トレイ」以外を表示しているときに、件名が表示されないため、メールの区別が出来ません。
申し訳ございませんが、このメールソフトでは対応しておりません。ブラウザのモバイル印刷ソフトウェアの「メールの印刷」をご利用ください。
8. モデムなどを使用してダウンロード（POP3など）したEメールについては、OSがPocketPC 2002の場合にはEメール本文の日本語が文字化けを起こしてしまいます。
申し訳ございませんが、このメールソフトでは対応しておりません。ブラウザのモバイル印刷ソフトウェアの「メールの印刷」をご利用ください。

以上の制限事項に関しましては、ホームページ上にて最新の情報を提供して参りますので、随時ご確認ください。

<http://www.brother.co.jp/jp/mwprinter/>

PrintPocketCEの使用につきましては、下記webページをご確認ください。

<http://www.ibsjapan.com/PPCE.htm>

ブラウザコールセンター

TEL 052-824-3378

FAX 052-819-5904

受付時間 9:00 ~ 12:00 / 13:00 ~ 17:00

* 日・祝祭日および当社休日を除く

E-mail pub.joho@hanbai.brother.co.jp

LB2352001